

Allegato alla lettera A del verbale Assemblea

Costituzione - Denominazione - Sede

Art. 1. E' costituita l'Associazione Sportiva Dilettantistica (ASD) denominata **TENNIS TAVOLO UBOLDO ASD** sulla base dell'art. 18. della Costituzione Italiana e nel rispetto degli artt. 36, 37, 38 del Codice Civile e art. 90 della L. 298/2002 e avente una forma giuridica di associazione non riconosciuta. L'Associazione ha sede legale in Uboldo (VA) In seguito il Consiglio Direttivo, con sua delibera, potrà trasferire la sede legale nell'ambito dello stesso comune senza comportare la variazione dello statuto.

Art. 2. L'Associazione Sportiva Dilettantistica **TENNIS TAVOLO UBOLDO ASD** più avanti chiamata per brevità Associazione, è apartitica, non ha scopo di lucro e ha durata illimitata. Può svolgere ogni attività patrimoniale, economica e finanziaria consentita, utile o comunque opportuna per il raggiungimento dei propri scopi sociali. L'Associazione potrà dotarsi di eventuali regolamenti interni emanati nel rispetto del presente statuto e delle vigenti disposizioni legislative in materia di associazioni e, in particolare, di quelle sportive dilettantistiche.

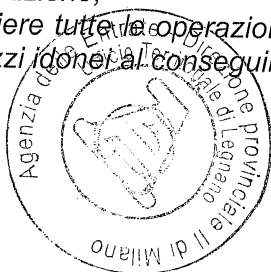
Finalità e attività

Art. 3. L'associazione ha lo scopo di sviluppare, promuovere, coordinare iniziative per rispondere ai bisogni di attività motorio - sportive dilettantistiche di tutti, uomini e donne di ogni età, condizione sociale e nazionalità, con un'attenzione particolare ai lavoratori, alle persone più esposte a rischi di emarginazione fisica e sociale. L'associazione è un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico che ha per scopo il perseguimento di finalità di partecipazione e di pluralismo attraverso la pratica dello sport o in ogni sua forma, stile e disciplina e in particolare intende divulgare e approfondire e praticare la disciplina sportiva del Tennis Tavolo in tutte le sue diverse forme e espressioni. Per la crescita umana e sociale dei propri soci l'associazione può promuovere e gestire attività culturali, ricreative, educative e formative compresa l'attività didattica per l'avvio, il perfezionamento e l'assistenza all'attività sportiva dilettantistica sviluppando il proprio compito educativo favorendo un'esperienza comunitaria rivolta alla maturazione della personalità. Si impegna inoltre a rispettare ed osservare lo Statuto ed il Regolamento dell'Ente di promozione Sportiva e/o delle Discipline Associate e Federazioni Sportive Nazionali riconosciute dal CONI a cui intenderà affiliarsi, e a partecipare al programma di attività delle stesse impegnandosi anche ad esercitare con lealtà la sua attività osservando i principi e le norme sportive al fine di salvaguardare la funzione educativa, popolare, sociale e culturale dello sport.

Attività strumentali

Art.4. L'Associazione realizza i propri scopi con le seguenti attività, che vengono elencate a titolo meramente esemplificativo:

- a) *promuovere, organizzare e gestire tutte le attività sportive anche di carattere agonistico in ogni forma, stile e disciplina del Tennis Tavolo;*
- b) *promuovere e realizzare stage di preparazione degli atleti per la partecipazione a gare, campionati, competizioni agonistiche e non agonistiche in tutte le espressioni, forme e stili;*
- c) *organizzare e gestire eventi, manifestazioni e campionati sportivi collegati alle attività sociali;*
- d) *gestire impianti, attrezzature, strutture sportive propri o di terzi al fine di realizzare gli scopi sociali;*
- e) *promuovere e gestire iniziative didattiche e formative per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento delle attività sportive di atleti, istruttori, arbitri o giudici di gara;*
- f) *gestire e organizzare attività ricreative, culturali, editoriali anche su Web e social network in materia di sport e di Tennis Tavolo a favore di un'informazione diretta e un migliore utilizzo del tempo libero dei propri soci;*
- g) *sollecitare possibili sovvenzionatori pubblici e privati, anche attraverso campagne e manifestazioni pubbliche del più ampio genere, rispetto agli scopi istituzionali;*
- h) *stimolare, organizzare e sostenere il fundraising, il volontariato e la formazione teorica e pratica di chiunque voglia impegnarsi, anche saltuariamente, nel perseguire i fini e gli scopi della associazione;*
- i) *compiere tutte le operazioni contrattuali ed economiche necessarie, dotarsi di tutti gli strumenti e mezzi idonei al conseguimento dei suoi scopi statutari.*



Firma su delega della Direzione provinciale
Laura Viazzi

Il presente è allegato all'atto rogato
il 08/11/2013 al n. 1261/3

Ministero dell'Economia e delle Finanze
Agenzia Entrate
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDCI/00

00034192 00006924 W1000001
00016755 25/10/2023 14:54:29
4578-00088 3E9C17CD26888A55
IDENTIFICATIVO : 01220689643976

0 1 22 068964 397 6



Ministero dell'Economia e delle Finanze
Agenzia Entrate
MARCA DA BOLLO
€2,00
DUE/00

00034192 00006924 W1000001
00016775 27/10/2023 11:33:19
4578-00087 848FBCBE6C26F284
IDENTIFICATIVO : 01220689643772

0 1 22 068964 377 2



j) *Attività diverse purché secondarie e strumentali a quelle caratterizzanti le organizzazioni sportive. Le attività diverse vengono deliberate dall'organo amministrativo nel rispetto di eventuali linee guida indicate all'assemblea degli associati.*

Art. 5. Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà aderire all'Unione Sportiva ACLI: ente nazionale di promozione sportiva riconosciuto dal Coni di cui accetta e condivide i valori, le finalità e metodi, e potrà aderire ad altri enti e/o Federazioni simili non in contrasto con esso. Di conseguenza l'Associazione dovrà accogliere e trasmettere alla sede provinciale USAcli le iscrizioni e le adesioni e potrà usufruire di tutti i servizi e i supporti organizzativi decisi dalla Presidenza provinciale US Acli. Inoltre l'Associazione potrà collaborare con enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie; promuovere iniziative per raccolte occasionali di fondi al fine di reperire risorse finanziarie finalizzate solo ed esclusivamente al raggiungimento dell'oggetto sociale; effettuare attività produttive, accessorie e strumentali ai fini istituzionali.

Soci

Art. 6. Possono diventare soci dell'Associazione, tutte le persone che condividendo gli scopi, intendano impegnarsi per la loro realizzazione mettendo a disposizione gratuitamente parte del proprio tempo libero. I minori di 18 anni possono assumere la qualifica di socio solo previo consenso scritto dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale. L'Associazione garantisce una disciplina uniforme dei rapporti associativi escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dall'assemblea.

Art. 7. La domanda di ammissione a socio deve essere presentata al Consiglio Direttivo. Il Consiglio deciderà sull'accoglimento o il rigetto dell'ammissione dell'aspirante.

Art. 8. Il rigetto della domanda di iscrizione deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi entro 15 giorni dal ricevimento. In questo caso l'aspirante socio entro 30 giorni ha la facoltà di presentare ricorso all'assemblea che prenderà in esame la richiesta nel corso della sua prima riunione.

Diritti e doveri dei soci

Art. 9. I soci hanno il diritto di essere informati e partecipare a tutte le attività ed iniziative dell'Associazione, di partecipare con diritto di voto alle assemblee, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere il lavoro comunemente concordato. Sono eleggibili alle cariche sociali i soci che:

- non abbiano avuto condanne penali passate in giudicato per reati non colposi a pene che comportino l'interdizione dai pubblici uffici per un periodo superiore ad un anno;*
- non abbiano riportato nell'ultimo decennio, salvo riabilitazione, squalifiche od inibizioni complessivamente superiori di un anno;*
- non abbiano subito sanzioni di sospensione dall'attività sportiva a seguito dell'utilizzo di sostanze e metodi che alterino le naturali prestazioni fisiche nelle attività sportive.*

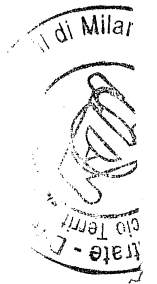
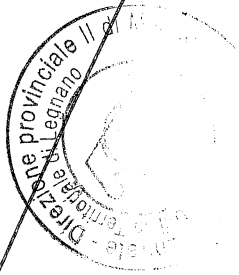
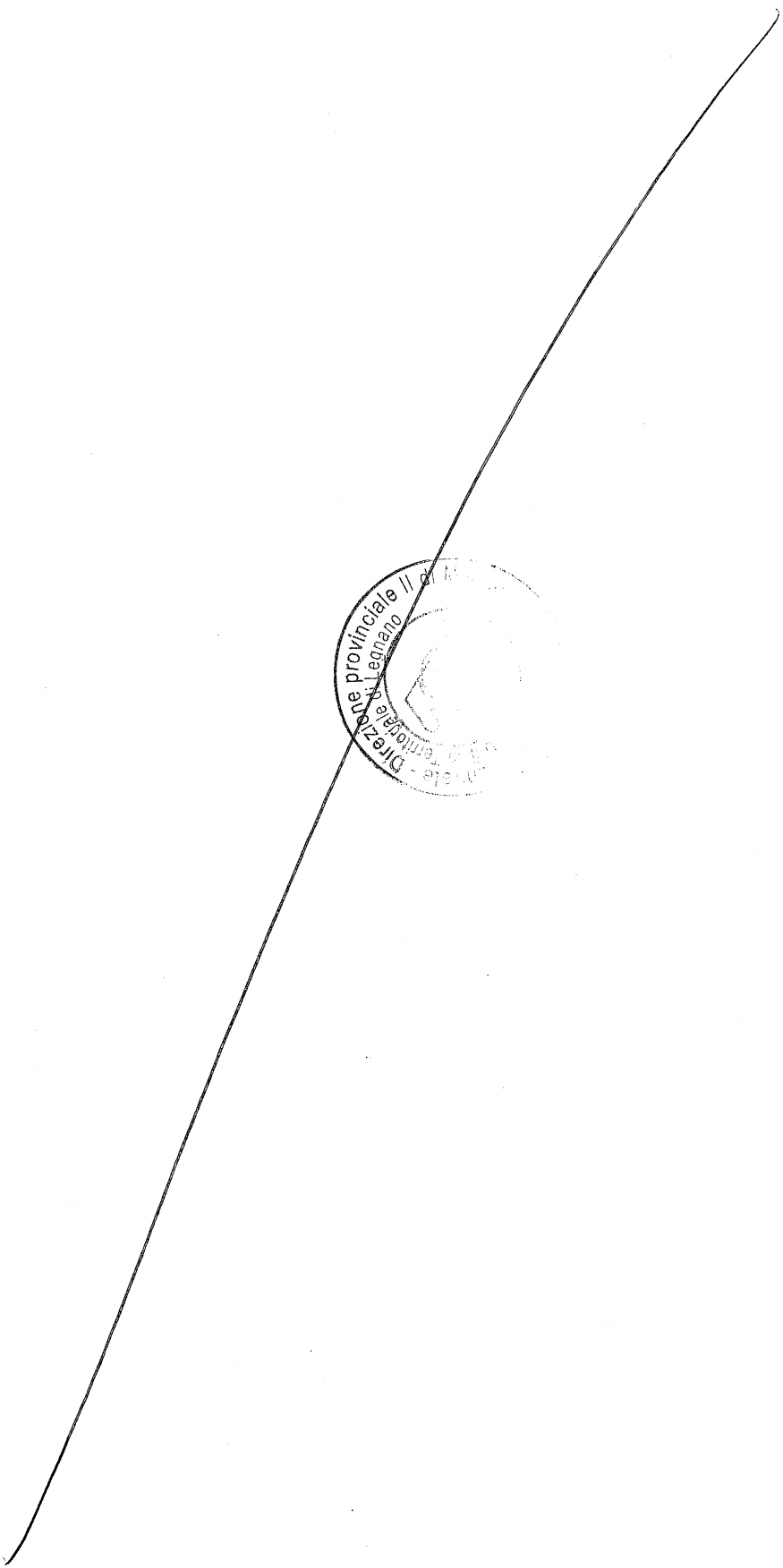
I soci hanno, inoltre, il diritto di recedere, con preavviso scritto di almeno 8 giorni, dall'appartenenza all'Associazione. I soci hanno l'obbligo di rispettare e di far rispettare le norme dello Statuto e degli eventuali regolamenti previsti. Tutte le prestazioni fornite dagli aderenti sono prevalentemente gratuite salvo eventuali rimborsi delle spese effettivamente sostenute e autorizzate dal Consiglio Direttivo.

E' riconosciuto il diritto di voto a tutti gli associati maggiorenni in regola con il versamento del contributo associativo annuale. Alle assemblee sono convocati anche gli associati minorenni che vengono rappresentati, con diritto di voto, dall'esercente la potestà genitoriale che ha sottoscritto la domanda di ammissione a socio del minore.

Agli associati è garantita la fruizione di servizi a condizioni più favorevoli di quelle di mercato.

Art. 10. La qualità di socio si perde:

- per morte;*
- per morosità della quota associativa per un periodo superiore a tre mesi decorrenti dall'inizio dell'anno sociale;*
- dietro presentazione di dimissioni scritte;*
- per esclusione.*



Perdono la qualità di socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure che senza adeguata ragione si mettano in condizione di inattività prolungata nel caso ricoprissero cariche sociali. La perdita di qualità dei soci nei casi a), b) e c) è deliberata dal Consiglio Direttivo, mentre in caso di esclusione, la delibera del Consiglio Direttivo deve essere ratificata da parte della prima Assemblea utile. Contro il provvedimento di esclusione il socio escluso ha 30 giorni di tempo per fare ricorso in prima istanza all'Assemblea dei Soci e nel caso di affiliazione in seconda agli Organi di Giustizia dell'US ACLI. I soci si impegnano a non ricorrere ad altre forme di giudizio all'infuori di quelle previste dal presente Statuto.

Art. 11. Possono altresì aderire all'Associazione in qualità di sostenitori tutte le persone che, condividendone gli ideali, versano un loro contributo economico nei termini stabiliti dalle leggi vigenti. I sostenitori non hanno diritto di elettorato attivo e passivo, ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'Associazione.

Organi sociali e cariche elettive

Art. 12. Sono organi dell'Associazione:

- a. *l'Assemblea dei soci;*
- b. *il Consiglio Direttivo;*
- a. *il Presidente;*
- b. *il Revisore unico (se previsto per legge)*

Tutte le cariche sociali sono elettive e solo per persone maggiorenni. I componenti le cariche sociali non ricevono alcun emolumento o remunerazione, salvo rimborsi spese sostenute per l'esclusivo espletamento delle funzioni istituzionali esercitate per conto dell'Associazione e preventivamente autorizzate dal Consiglio Direttivo.

Nei casi venissero deliberate indennità di carica, le eventuali corresponsioni saranno proporzionate all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze e in ogni caso non superiori a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

Art. 13. L'Assemblea è organo sovrano ed è composta da tutti i soci. L'Assemblea è presieduta di norma dal Presidente che la convoca: almeno una volta all'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, ogni qualvolta lo ritenga necessario il Consiglio Direttivo, quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati. Per convocare l'Assemblea, il Consiglio Direttivo si riunisce in seduta, delibera il giorno e l'ora della prima convocazione ed il giorno e l'ora della seconda convocazione, che deve avvenire almeno il giorno successivo alla prima.

Le Assemblee, sia ordinarie che straordinarie, sono convocate mediante avvisi telematici (posta elettronica, WhatsApp ecc..) e affissione dell'avviso in maniera ben visibile nei locali in cui vengono svolte le attività associative. L'invio di posta elettronica con ricevuta di lettura è inviato a tutti i soci, anche se sospesi o esclusi in attesa di giudizio definitivo dell'Assemblea, almeno 10 giorni prima del giorno previsto. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione; l'ordine del giorno con i punti oggetto del dibattito e l'eventuale link di collegamento online. Qualora venga così deciso dal Consiglio Direttivo e anche a causa di gravi impedimenti sociali e sanitari, alle Assemblee, sia ordinarie che straordinarie, i soci che lo desiderino possono partecipare in via telematica purché risultino identificabili con certezza.

Art. 14. L'Assemblea può essere costituita in forma ordinaria e straordinaria.

Art. 15. L'Assemblea ordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati, mentre in seconda convocazione è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero degli intervenuti. E' consentita l'espressione del voto per delega scritta al massimo di una pro capite.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei voti.

Art. 16. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio/rendiconto e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda, nel caso di richiesta specifica l'assemblea all'unanimità può deliberare la votazione per alzata di mano.

Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario dell'Assemblea.

Ministero dell'Economia e delle Finanze
Agenzia Entrate
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
00034192 00006924 W1000001
00016756 25/10/2023 14:54:35
4578-00088 C62782B5E87FF7A8
IDENTIFICATIVO 01220689643965

0 1 22 068964 396 5
[Barcode]



Ministero dell'Economia e delle Finanze
Agenzia Entrate
MARCA DA BOLLO
€2,00
DUE/00
00034192 00006924 W1000001
00016788 01/11/2023 09:57:23
4578-00087 19E94EDDCCAAF23B
IDENTIFICATIVO 01220689643647

0 1 22 068964 364 7
[Barcode]



Art. 17. L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- discute ed approva il bilancio preventivo e il rendiconto consuntivo;
- definisce il programma generale annuale di attività;
- procede alla nomina degli amministratori e delle altre cariche elettive determinando previamente il numero dei componenti del Consiglio Direttivo;
- elegge e revoca il Presidente;
- elegge il Revisore unico (se previsto)
- ratifica l'ammontare delle quote associative deliberate dal Consiglio Direttivo;
- discute e approva gli eventuali regolamenti predisposti dal C.D. per il funzionamento dell'Associazione;
- delibera sulle responsabilità degli amministratori;
- decide sulla decadenza dei soci ai sensi dell'art. 10;
- discute e decide su tutti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

Art. 18. L'Assemblea straordinaria delibera sulla modifica dello Statuto; sullo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimonio. Per le modifiche statutarie l'Assemblea straordinaria delibera in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; per lo scioglimento dell'Associazione e devoluzione del patrimonio, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Consiglio Direttivo

Art. 19. Il Consiglio Direttivo è composto da tre a sette membri, nominati dall'Assemblea; esso dura in carica 4 anni e i suoi componenti sono rieleggibili. Ai componenti del Consiglio Direttivo è fatto divieto di ricoprire la medesima carica in altre società sportive o associazioni sportive dilettantistiche e nell'ambito della medesima federazione sportiva e disciplina associata (Eps).

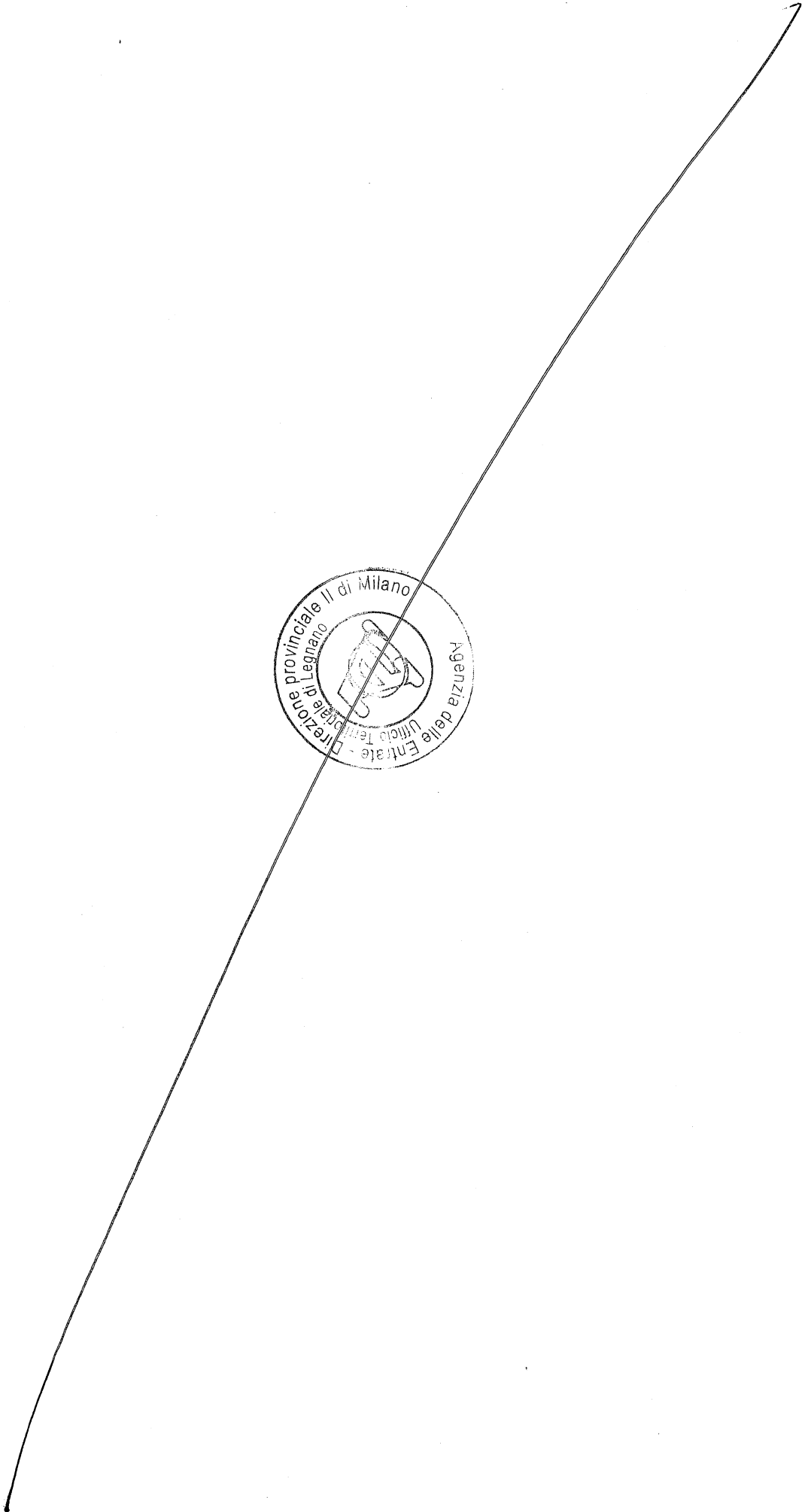
Art. 20. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare, quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri.

La convocazione è fatta a mezzo SMS telefonico o messaggio WhatsApp o posta elettronica ed almeno 3 giorni prima della riunione. Le riunioni sono valide quando vi interviene la maggioranza dei consiglieri. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Le votazioni sono palesi tranne nei casi di nomine o comunque riguardanti le persone.

Qualora venga così deciso dal Consiglio Direttivo e anche a causa di gravi impedimenti sociali e sanitari, i consiglieri che lo desiderino, possono partecipare alle riunioni in via telematica purché risultino identificabili con certezza.

Art. 21. Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione: pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato per legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei soci. Nello specifico:

- a) elegge tra i propri componenti il Vice presidente e lo revoca;
- b) nomina tra i propri componenti il Tesoriere e il Segretario;
- c) nomina il Direttore tecnico sportivo
- d) attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- e) cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- f) predispose all'Assemblea il programma annuale di attività;
- g) determina l'ammontare delle quote associative e il termine ultimo per il loro versamento;
- h) presenta annualmente all'Assemblea per l'approvazione: la relazione; il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio trascorso da cui devono risultare i beni, i contributi, i lasciti ricevuti e le spese per capitoli e voci analitiche; nonché il bilancio preventivo per l'anno in corso.
- i) conferisce procure generali e speciali;
- j) assume e licenzia eventuali prestatori di lavoro fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;
- k) propone all'Assemblea i Regolamenti per il funzionamento dell'Associazione e degli organi sociali;
- l) riceve, accetta o respinge le domande di adesione di nuovi soci;
- m) ratifica e respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- n) delibera in ordine all'esclusione dei soci come da art. 10.
- o) Instaura contratti di collaborazione, di lavoro subordinato, rapporti con terze parti in genere o accordi di volontariato. I compensi erogati a lavoratori subordinati o autonomi, di retribuzioni o compensi non saranno superiori del 40% rispetto a quanto previsto dai contratti collettivi stipulati dalle organizzazioni maggiormente rappresentative, salvo comprovate esigenze attinenti alla



necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale

Art. 22. In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più amministratori, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire.

Il Presidente

Art. 23. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione ed ha l'uso della firma sociale. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. E' autorizzato a riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciarne quietanza. Ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa in qualsiasi grado e giudizio. Può delegare parte dei suoi poteri ad altri consiglieri o soci con procura generale o speciale. In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vice Presidente vicario. In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente. Il Presidente può svolgere anche la funzione di Direttore Sportivo.

Il Tesoriere

Art. 24. Il Tesoriere è il responsabile della gestione amministrativa e finanziaria dell'Associazione inerente l'esercizio finanziario e la tenuta dei libri contabili. Cura la redazione del rendiconto/bilancio consuntivo e preventivo sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio. Il Tesoriere e il Segretario possono essere la stessa persona

Il Segretario

Art. 25. Il Segretario è il responsabile della redazione dei verbali delle sedute di Consiglio e di Assemblea che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente al libro soci. E' altresì responsabile del trattamento dei dati personali (privacy) di cui al D.Lgs.n° 196 del 30/06/2003 e successive modifiche e integrazioni. Il Segretario e il Tesoriere possono essere la stessa persona.

Il Direttore Sportivo

Art. 26. Il Direttore sportivo, viene eletto dal Consiglio Direttivo, ha il compito di organizzare, tutte le iniziative inerenti alle manifestazioni sportive, competizioni e campionati nazionali ed internazionali e di dirigere tutte le attività sportive di assistenza tecnica in tutte le sue forme, formazione, promozione e relazione pubblica dell'associazione collegata a tali attività in sintonia con le indicazioni espresse dal Consiglio Direttivo.

Il Revisore unico

Art. 27. Qualora le leggi lo prevedano o l'Assemblea lo ritiene necessario, viene nominato un Revisore Contabile. Egli deve essere scelto tra gli iscritti nel registro di cui al D. Lgs. 27 gennaio 1992, n. 88 e successive modifiche ed integrazioni. La nomina viene fatta dalla Assemblea che ne fissa il compenso. Dura in carica quattro anni e può essere rieletto. Il suo compito è di vigilare sulla gestione amministrativa dell'Associazione; esamina e dà il parere scritto sul bilancio preventivo e sul rendiconto di gestione e ne riferisce direttamente all'Assemblea.

Può assistere alle Assemblee ed alle riunioni del Consiglio Direttivo con diritto di parola ma senza diritto di voto.

Patrimonio, esercizio sociale e bilancio

Art. 28. L'esercizio sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. L'esercizio sportivo e delle attività decorre dal 1° settembre al 31 agosto.

Il Consiglio direttivo dovrà predisporre il rendiconto economico/bilancio d'esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale. Il rendiconto dovrà essere depositato presso la sede sociale e dovrà essere liberamente visionato dai soci. Eventuali proventi delle attività, utili, avanzi di gestione o fondi di riserva non potranno

Agenda

Handwritten signatures and initials:
NM
M.M.
M.M.
M.M.

Ministero dell'Economia e delle Finanze
Agenzia Entrate
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00

00034192 00006924 W1D00001
00016757 25/10/2023 14:54:41
4578-00088 8707113A46F37077
IDENTIFICATIVO : 01220689643954

0 1 22 068964 395 4



Ministero dell'Economia e delle Finanze
Agenzia Entrate
MARCA DA BOLLO
€2,00
DUE/00

00034192 00006924 W1D00001
00016792 01/11/2023 09:57:48
4578-00087 ZE2C9178912B0934
IDENTIFICATIVO : 01220689643602

0 1 22 068964 360 2



essere distribuiti, né in forma diretta, né indiretta tra i soci, durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge, ma dovranno essere utilizzati per il raggiungimento dei fini istituzionali.

Art. 29. Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) quote associative e contributi dei sostenitori;
- b) erogazioni liberali da associati o terzi
- c) contributi di privati, dello Stato, di Enti, di Organismi internazionali, di Istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- d) donazioni e lasciti testamentari;
- e) rimborsi derivanti da convenzioni pubbliche e private;
- f) entrate derivanti da raccolte pubbliche e occasionali di fondi;
- g) ogni altra entrata, che a qualsiasi titolo pervenga all'Associazione e comunque compatibile e finalizzata agli scopi statutari associativi.

Art. 30. Il patrimonio sociale è costituito da:

- a) beni immobili e mobili;
- b) azioni, obbligazioni ed altri titoli pubblici e privati;
- c. donazioni, lasciti o successioni;
- d. altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

Art. 31. Il patrimonio sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno ed esclusivo per il conseguimento delle finalità dell'Associazione.

Le quote sociali sono intrasferibili. In caso di dimissioni, esclusione o morte di un socio, la sua quota sociale rimane di proprietà dell'Associazione.

Scioglimento dell'Associazione e devoluzione dei beni

Art. 32. Lo scioglimento dell'Associazione viene deciso dall'Assemblea che si riunisce in forma straordinaria ai sensi dell'art. 18 del presente statuto.

In caso di scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, dedotte le passività, verrà devoluto ad una ASD simile o ai fini di pubblica utilità e salvo diversa destinazione imposta dalle leggi in vigore. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci.

Norma finale

Art. 33. Per quanto non previsto dal presente Statuto sono valide e si rinvia espressamente alle norme contenute nello Statuto e regolamento nazionale USAcli nonché al Codice Civile e nella legislazione vigente, nazionale e regionale.

Nel Carlo Jatto

Roberto Dele
Geni Jurel

Maia Alia

Nel Matteo



3 1261 08/11/2023

0,00 **TNC23L001261000VD**
0,00 *codice identificativo*
per eventuali adempimenti successivi

0,00

0,00

ESENTE

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TNC

